

# WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:

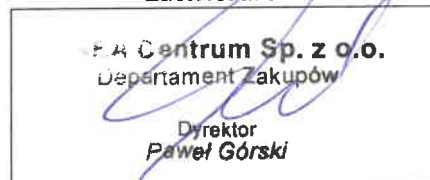
1400/DW00/ZK/KZ/2020/0000003676



ENEA Centrum sp. z o.o.

**Dostawa kart przedpłaconych na potrzeby wypłaty nagród**

**Zatwierdzam**



pieczęć i podpis Kierownika  
Zamawiającego  
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 13.02.2020 r.

## SPIS TREŚCI

<b>Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW</b> .....	3
1. Informacje wstępne .....	3
2. Komunikacja .....	3
3. Tryb udzielenia zamówienia .....	4
4. Przedmiot zamówienia.....	4
5. Termin realizacji zamówienia .....	5
6. Wymagania kwalifikacyjne .....	5
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia .....	5
8. Wadium .....	6
9. Sposób przygotowania Oferty .....	6
10. Oferty wspólne .....	7
11. Sposób obliczenia ceny oferty .....	7
12. Miejsce i termin składania ofert, .....	8
13. Termin związania ofertą.....	8
14. Kryteria oceny ofert .....	8
15. Otwarcie ofert i przebieg postępowania .....	9
16. Wykluczenie Wykonawcy.....	10
17. Odrzucenie oferty.....	11
18. Unieważnienie postępowania.....	11
19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	12
20. Zawarcie umowy .....	12
<b>Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b> .....	13
<b>Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW</b> .....	14

**ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW****1. INFORMACJE WSTĘPNE**

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**ENEA Centrum sp. z o.o.**  
**ul. Górecka 1, 60-201 Poznań**  
**NIP: 777-000-28-43**

- 1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.**  
**ul. Górecka 1, 60-201 Poznań**  
**NIP: 777-000-28-43**

- 1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**1400/DW00/ZK/KZ/2020/0000003676**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.4. Zamawiający przekazuje wybranym Wykonawcom Warunki Zamówienia wraz z zaproszeniem do składania ofert. Ofertę w toku postępowania może złożyć jedynie Wykonawca, do którego skierowano zaproszenie do złożenia oferty.
- 1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.
- 1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.8. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.
- 1.9. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.

**2. KOMUNIKACJA**

- 2.1. Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający oczekuje, aby arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany na adres e-mail: [michał.baczkowski@enea.pl](mailto:michał.baczkowski@enea.pl) oraz [malgorzata.sygocka@enea.pl](mailto:malgorzata.sygocka@enea.pl). Udzielenie odpowiedzi później niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert dopuszczalne jest pod warunkiem przedłużenia terminu składania Ofert.
- 2.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 2.3. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 2.4. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawców po upływie terminu, w którym Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 2.5. Zamawiający może zmodyfikować treść Warunków Zamówienia – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w Ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia.
- 2.6. Zmiana treści Warunków Zamówienia może również dotyczyć kryteriów oceny Ofert, a także warunków udziału w Postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

- 2.7. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia.
- 2.8. W przypadku złożenia oferty przez spółkę wchodzącą w skład grupy kapitałowej (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994), Zamawiający zastrzega, że w takim przypadku ofertę może złożyć jedna spółka z grupy kapitałowej.
- 2.9. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelka korespondencja dotycząca treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. w przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 2.10. Fakt otrzymania korespondencji związanej z postępowaniem przekazywaną przez Zamawiającego lub Wykonawcę drogą elektroniczną jest niezwłocznie potwierdzany przez każdą ze stron na żądanie drugiej.
- 2.11. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
- Oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści Oferty, załączniki do Oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania Ofertą oraz protokoły z negocjacji składane są w formie pisemnej,
  - korespondencja, inna niż wskazana w lit. a) powyżej, prowadzona jest za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
  - wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w lit. a) oraz b) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
  - jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
- 2.12. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytanie oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 2.13. Wszelką korespondencję w sprawie postępowania należy kierować na adres korespondencyjny określony w pkt. 2.14. Warunków Zamówienia, za pomocą jednego z dopuszczonych przez Zamawiającego sposobów komunikowania się z Wykonawcami. W korespondencji należy powoływać się na nazwę oraz numer postępowania określone na pierwszej stronie Warunków Zamówienia.
- 2.14. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Pan Michał Baczkowski**

Tel. + 48 / 48 611 53 87, mail: [michal.baczowski@enea.pl](mailto:michal.baczowski@enea.pl)

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

oraz

**Pani Małgorzata Sygocka**

tel. + 48 / 486141363, mail: [malgorzata.sygocka@enea.pl](mailto:malgorzata.sygocka@enea.pl)

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

### **3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o wewnętrzne regulacje zakupowe obowiązujące u Zamawiającego.
- 3.2. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

### **4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Dostawa kart przedpłaconych na potrzeby wypłaty nagród**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia, tj. „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 4.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 4.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom.

**5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 5.1. Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty przeznaczonej na realizację usługi.
- 5.2. W przypadku braku wykorzystania środków przeznaczonych na realizację usługi Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia terminu obowiązywania Umowy o 6 miesięcy kalendarzowych.

**6. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE**

- 6.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie
  - c) dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia:
    - i. posiadać aktualne, opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ważne przez czas trwania umowy, na wartość minimum **500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy 00/100 złotych)**. Dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia Wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty, w terminie wskazanym w pkt. 20.1. Warunków Zamówienia zostanie Zamawiającemu przedłożona stosowna polisa (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**).
  - e) znajdować się w sytuacji Niezależności oraz braku Konflikty Interesów z Zamawiającym,
  - f) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów o których stanowi pkt 7.1. Warunków Zamówienia.
- 6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których stanowi pkt 7.1 Warunków Zamówienia.
- 6.4. Nie dopuszcza się posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

- 7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
  - a) wypełnionego i podpisanego formularza oferty obejmującego oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
  - b) podpisanego oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),

- c) podpisanego oświadczenie Wykonawcy dotyczącego uczestnictwa w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
- d) podpisanego oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
- e) podpisanej informacji o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**)
- f) *Wykaz placówek akceptujących*
- g) upoważnienia do podpisania oferty i załączników do niej, jeśli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, **UWAGA: dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialni poświadczonej za zgodność z oryginałem**,
- h) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert
- w przypadku zaświadczenia o wpisie do CEIDG, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej CEIDG Rzeczypospolitej Polskiej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl)),
  - w przypadku odpisu z KRS, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
- 7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7.1 lit. h) Warunków Zamówienia - składa odpowiedni dokument wystawiony przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 7.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.2. Warunków Zamówienia, składa się w formie oryginału. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 7.2 Warunków Zamówienia, sporządzone w języku obcym, składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.4. **Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z wyjątkiem zaświadczeń pobranych ze strony ceidg.gov.pl i ms.gov.pl. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialni poświadczonej za zgodność z oryginałem. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG – należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.**

## 8. **WADIUM**

- 8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 9. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 9.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 7.1. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w Warunkach Zamówienia zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów.
- 9.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte) w kolejności zgodnej z pkt. 7.1. Warunków Zamówienia.
- 9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach Enea Centrum Sp. z o.o., nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 9.4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

- 9.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści oferty. Jakikolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.
- 9.6. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993 nr 47 poz.211), Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument. Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu.
- 9.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.
- 9.8. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na adres Pełnomocnika Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Pełnomocnika Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.**  
**Biuro Udzielania Zamówień**  
**Michał Baczkowski, Karol Olejnik**  
**Świerże Górne, Aleja Józefa Zielińskiego 1**  
**26-900 Kozienice**

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia:  
Dostawa kart przedpłaconych na potrzeby wypłaty nagród**

**UWAGA OFERTA !!!**

**Nie otwierać przed 28.02.2020 r. godzina 10:30**

- 9.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 9.8. z dopiskiem „Wycofanie”,
  - b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 9.8. z dopiskiem „Zmiany”.
- 9.10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

**10. OFERTY WSPÓLNE**

- 10.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowanych w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

**11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 11.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki jakie Wykonawca poniesie w celu wykonania przedmiotu zamówienia w tym transportu.
- 11.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji Umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

**12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT,**

12.1. Ofertę należy złożyć w:

ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o.  
Kancelaria Ogólna, pok. nr 6  
Świerże Górne  
ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1  
26-900 Kozienice

**w terminie do dnia 28.02.2020 r. godzina 10:30 czasu polskiego.**

**UWAGA!** w siedzibie ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o. obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę, należy uwzględnić czas niezbędny na otrzymanie przepustki.

- 12.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego.  
12.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.  
12.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

**13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.  
13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.  
13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

**14. KRYTERIA OCENY OFERT**

14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	CENA	100 %

**Kryterium 1 - Cena – 100%**

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie łącznej ceny netto z oferty najtańszej z ofert przez łączną cenę netto z oferty badanej.

$$\frac{\text{łączna cena oferty netto z oferty najtańszej}}{\text{łączna cena oferty netto z oferty badanej}} \times 100\% * 100 \text{ pkt}$$

- 14.2. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.  
14.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów.  
14.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.



**15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA**

- 15.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu przez Wykonawców, a następnie dokonuje oceny złożonych Ofert – w tym weryfikuje poprawność rachunków przyjętych w Ofercie i w zależności od stwierdzonych okoliczności Zamawiający poprawia omyłki, wzywa Wykonawców do wyjaśnienia treści Oferty bądź do uzupełnienia dokumentów. Zamawiający poprawia w Ofercie wyłącznie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 15.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 15.3. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów lub oświadczeń wymaganych w dokumentacji postępowania lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że – mimo ich uzupełnienia – Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 15.4. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w pkt 15.2 Warunków Zamówienia, muszą potwierdzać stan faktyczny aktualny na dzień składania Ofert.
- 15.5. Jeżeli zaoferowana cen wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny złożonej Oferty.
- 15.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi Wykonawców na negocjacje informując ich o dacie, lokalizacji i formie prowadzonych negocjacji. Negocjacje mogą podlegać wszystkie elementy Oferty, w tym w szczególności elementy podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny Ofert. Zamawiający przeprowadzi negocjacje indywidualnie (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji, zgodnie z kolejnością złożenia Ofert (od najwcześniejszej daty wpływu do siedziby Zamawiającego). Zakończenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem Najkorzystniejszej Oferty ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać złożenia Oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji.
- Negocjacje nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia.**
- 15.7. Treść Umowy, której projekt stanowi Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia obowiązujących w dniu terminu składania ofert nie podlega negocjacji. Treść Umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno – organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie Umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia. Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektu Umowy zgodnie z pkt. 2.1. Warunków Zamówienia.
- 15.8. W przypadku złożenia minimum dwóch Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej w toku negocjacji. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że zakończenie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem Najkorzystniejszej Oferty ani przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. o ile po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej będą prowadzone dalsze negocjacje dopuszcza się do nich Wykonawców, którzy złożyli kolejno Najkorzystniejsze Oferty w toku aukcji elektronicznej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia minimum jednej tury negocjacji po zakończeniu aukcji elektronicznej. Wymagania techniczne platformy zakupowej Logintrade S.A.
- Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
- Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
  - Google Chrome 31
  - Mozilla Firefox 26
  - Opera 18
- Pozostałe wymagania techniczne:

- dostęp do sieci internet
  - zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy kupca
  - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
  - włączona obsługa JavaScript
  - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
  - zainstalowany Acrobat Reader
  - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.
- 15.9. Zamawiający zastrzega, iż w zaproszeniu do aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- a) o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
  - b) o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
  - c) o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 15.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta zostanie uznana za Najkorzystniejszą.
- 15.11. Niezwłocznie po wyborze Najkorzystniejszej Oferty, Zamawiający informuje Wykonawców, o wyniku postępowania. w przypadku dokonania wyboru Najkorzystniejszej Oferty, Zamawiający informuje Wykonawców w szczególności o:
- a) Wykonawcy, którego Oferta została wybrana;
  - b) Rankingu Ofert wraz z miejscem, jakie zajęła Oferta informowanego Wykonawcy;
  - c) Uzyskanych punktach w poszczególnych kryteriach oceny Ofert.
- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie przekazać informacji, o których mowa w pkt 15.11 lit. a)-c), jeżeli ich przekazanie byłoby sprzeczne z ważnym interesem Zamawiającego.

## 16. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 16.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia w następujących przypadkach:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;
  - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu Umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
  - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
  - e) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
  - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - g) gdy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, Oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu;
  - h) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

- i) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
  - j) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.
- 16.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
- 16.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 16.4. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze na rozstrzygnięcie postępowania.

## 17. ODRZUCENIE OFERTY

- 17.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:
- a) nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia lub Zapytaniu Ofertowym;
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - c) zawiera Rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera Rażąco niskiej ceny;
  - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu lub niezaproszonego do składania Ofert;
  - e) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
  - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - g) została złożona po terminie składania Ofert;
  - h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
  - i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki.
- 17.2. Wykonawcę, którego oferta została odrzucona w postępowaniu, zamawiający niezwłocznie informuje wraz z podaniem uzasadnienia.
- 17.3. Oferta odrzucona nie jest rozpatrywana.

## 18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 18.1. O unieważnieniu Postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty, podając uzasadnienie przesłanek unieważnienia Postępowania.
- 18.2. Postępowanie o udzielenie Zamówienia unieważnia się (zamyka bez wyboru Najkorzystniejszej Oferty) w przypadku, gdy:
- a) nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) cena Najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny Najkorzystniejszej Oferty;
  - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru Najkorzystniejszej Oferty;
  - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
  - f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 18.3. Warunkiem zastosowania przesłanek wymienionych w ppk. 18.2. lit. c-f jest zamieszczenie uzasadnienia ich zastosowania w Dokumentacji Postępowania.
- 18.4. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zaś roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.
- 18.5. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

**19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

19.1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie jest wymagane.

**20. ZAWARCIE UMOWY**

20.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**.

20.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
- b) przedstawił nieprawdziwe dane,

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Jeżeli Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.

**ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i obsługa kart przedpłaconych dla pracowników

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i obsługę zamówionych przez Zamawiającego kart przedpłaconych dalej „Karty” zgodnie z poniższymi warunkami:

1. Wykonanie i dostawę kart przedpłaconych indywidualnie zapakowanych w ozdobne koperty zgodnie z potrzebami Zamawiającego – (szacowana ilość w okresie obowiązywania umowy ..... szt.). Koperty powinny być oznaczone numerem seryjnym pozwalającym zidentyfikować kartę.
2. Dostarczenie każdorazowo zamówionych kart do lokalizacji zgodnie z składanymi zamówieniami.
3. Termin ważności Kart nie może być krótszy niż 36 miesięcy liczonych od daty dostawy.
4. Wartość zasilenia salda dla poszczególnych nr kart zostanie każdorazowo określone przez Zamawiającego w zleceniu zasilenia salda Kart. (szacowana ilość przekazanych zleceń w skali miesiąca - 10)
5. Forma akceptacji – karta płatnicza z PIN.
6. Karty przystosowane do wielokrotnego zasilenia salda.
7. Karty z możliwością wypłaty środków w bankomacie bez prowizji.
8. Karty z możliwością realizacji płatności w Internecie.
9. Karty bez ograniczeń w zakresie płatności produktowych.
10. Karty z możliwością płatności zbliżeniowych, paskiem magnetycznym oraz chip umożliwiającymi płatność wszystkich terminalach akceptujących Visa i/lub MasterCard.
11. Dedykowana aplikacja mobilna do zarządzania saldem i historią transakcji dla użytkowników.
12. Darmowe sprawdzenie salda w bankomacie.
13. Termin dostawy kart do siedziby Zamawiającego – 3 dni robocze.
14. Termin zasilenia salda kart od dnia przyjęcia zlecenia – 1 dzień roboczy.

**Uwaga:**

1. Zamawiający w ramach niniejszej Umowy zamierza doładować kwotą do **554 000,00 zł**
2. Zamawiający zawrze umowę ramową na okres do dnia 31.12.2021r. lub do czasu wykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację usługi. Zamawiający w razie braku wykorzystania kwoty przewiduje możliwość wydłużenia okresu obowiązywania do 6 miesięcy.

**ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

ZAŁĄCZNIK NR 1. FORMULARZ OFERTY .....	15
ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. ....	17
ZAŁĄCZNIK NR 3. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ. ....	18
ZAŁĄCZNIK NR 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.....	19
ZAŁĄCZNIK NR 5. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH .....	20
ZAŁĄCZNIK NR 6 PROJEKT UMOWY .....	21

## ZAŁĄCZNIK NR 1. FORMULARZ OFERTY

(pieczęć wykonawcy)
---------------------

**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

<b>Dostawa kart przedpłaconych na potrzeby wypłaty nagród</b>
---

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia) za cenę:

<b>ŁĄCZNA CENA OFERTY:</b> CENA NETTO: ..... zł CENA NETTO SŁOWNIE: .....zł
---

wyliczona według wzoru:  $(P1 + P4 + P5) * 554\ 000,00 + P3 + P2 * 22$ 

gdzie:

Poz. 1 - Cena za usługę wydania i obsługę jednej karty - .... złotych netto,

Poz. 2 - Opłata manipulacyjna dot. dostawy kart do wskazanej lokalizacji ..... zł netto/dostawa,

Poz. 3 - Prowizja ..... % tj. .... zł netto liczona od nominalnej wartości zasilenia WDK

Poz. 4 - Opłata za indywidualnie zapakowanie kart w ozdobne koperty z motywem .... zł/szt.

Poz. 5 - Etykietowanie kopert .... zł netto/szt.

WDK – wartość doładowań kart – 554 000,00 złotych.

2. Zobowiązuję(emy) się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty złożenia zamówienia.
3. Oświadczam(y), że:
  - a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,
  - b) zamówienie wykonam(y):  samodzielnie
  - c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
  - d) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy zgodnie z Projektem Umowy stanowiącej Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,

- e) wszelkie informacje zawarte w formularzu Oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,  
f) wyrażam(y) zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,  
g) nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,  
h) nie podlegam (my) wykluczeniu z postępowania,  
i) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:  
 tak /  nie  
j) Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:  
Pan(i) ..... , tel.: ..... e-mail: .....

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
2. Zobowiązuje się do przedłożenia w terminie określonym w pkt. 19.3. Warunków Zamówienia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100). Ubezpieczenie takie Wykonawca będzie utrzymywał do końca trwania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 14 dni przed upływem okresu obowiązywania aktualnej polisy, kopii nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej warunki nie mniej korzystne, niż określone w polisie, o której mowa w pkt. 6.1. lit d) Warunków Zamówienia.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 3. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

1. \*\*oświadczam, że przynależę do grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, wymienionymi poniżej Podmiotami:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

.....

*(miejsowość, data)*

.....

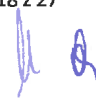
*(podpis i pieczęć Wykonawcy)*

2. \* oświadczam, że nie przynależę do grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994.

.....

*(miejsowość, data)*

.....

*(podpis i pieczęć Wykonawcy)**\* niepotrzebne skreślić**\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej*

**ZAŁĄCZNIK NR 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuje(-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

<b>miejsce i data</b>	<b>Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy</b>

**ZAŁĄCZNIK NR 5. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, NIP 777-000-28-43, REGON 630770227 (dalej: **Administrator**).  
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [ecn.iod@enea.pl](mailto:ecn.iod@enea.pl)
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu 1400/DW00/ZK/KZ/2020/0000003676 – **Dostawa kart przedpłaconych na potrzeby wypłaty nagród** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**.
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA.  
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.  
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru Wykonawcy w postępowaniu 1400/DW00/ZK/KZ/2020/0000003676 – **Dostawa kart przedpłaconych na potrzeby wypłaty nagród**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:
  - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
  - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
  - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [ecn.iod@enea.pl](mailto:ecn.iod@enea.pl).
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

*Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.*

*Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego, wskazując także kategorie odnośnych danych osobowych, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu, a w przypadku zawarcia umowy w celu jej realizacji.*

Data, podpis Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 6 PROJEKT UMOWY****UMOWA Nr ..... projekt**

zawarta w dniu .....roku w Poznaniu pomiędzy:

**ENEA Centrum sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu, ulica Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, o kapitale zakładowym: 103.929.000,00 złotych; NIP 777-000-28-43, REGON 630770227, reprezentowaną przez:

.....

a

.....

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

**PREAMBUŁA**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Dostawa kart przedpłaconych na potrzeby wypłaty nagród” znak sprawy 1400/DW00/ZK/KZ/2020/0000003676, prowadzonego oparciu o wewnętrzne regulacje zakupowe obowiązujące u Zamawiającego.

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiot Umowy obejmuje dostawę i obsługę zamówionych przez Zamawiającego kart przedpłaconych dalej: „Karty”, o następujących właściwościach:
  - a. Termin ważności Kart nie może być krótszy niż 36 miesięcy od daty dostawy,
  - b. Forma akceptacji – karta płatnicza z PIN,
  - c. Karty przystosowane do wielokrotnego zasilenia salda - nominał zasilenia salda dla poszczególnych nr Kart zostanie określony przez Zamawiającego w każdorazowym zleceniu zasilenia salda Kart,
  - d. Karty z możliwością wypłaty środków w bankomacie bez prowizji.
  - e. Karty z możliwością realizacji płatności w Internecie.
  - f. Karty bez ograniczeń w zakresie płatności produktowych.
  - g. Karty z możliwością płatności zbliżeniowych, paskiem magnetycznym oraz chip umożliwiającymi płatność wszystkich terminalach akceptujących Visa i/lub MasterCard.
  - h. Dedykowana aplikacja mobilna do zarządzania saldem i historia transakcji dla użytkowników.
  - i. Darmowe sprawdzenie salda w bankomacie.
2. Każdorazowe zamówienie dostawy Kart przekazywane będzie za pośrednictwem email i na adres email Wykonawcy wskazany w § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy oraz zawierać w swojej treści:
  - a. adres dostawy Kart, zgodnie z § 2 ust. 1 Umowy,
  - b. określenie ilości Kart, w tym w podziale na poszczególne adresy dostawy,
  - c. wskazanie osób upoważnionych do odbioru Kart,
  - d. opis dodatkowych usług w polu „Uwagi”.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia, o którym mowa w ust. 2 w terminie nie dłuższym niż 3. dni.

4. Zamawiający w terminie do 7 dni po odbiorze dostawy i weryfikacji dostarczonych Kart prześle za pośrednictwem email na adres wskazany w § 3 ust. 2 Umowy zlecenie aktywacji Kart. Karty winne być aktywowane w terminie 24h od przekazania zlecenia.
5. Każdorazowe zlecenie zasilenia salda Kart przekazywane będzie za pośrednictwem email na adres wskazany w § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy oraz zawierać w swojej treści listę numerów zasilanych Kart wraz przypisaną wartością zasilenia salda dla każdej z Kart. Zasilenie salda winno być dokonane w terminie 24h od przekazania zlecenia.
6. Wykonawca w terminie 24 h od momentu zasilenia salda lub aktywacji Kart prześle za pośrednictwem email osobie wskazanej w § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy potwierdzenia realizacji zlecenia aktywacji lub zasilenia salda Kart zawierające następujące informacje: nr Karty, wartość zasilenia salda, datę aktywacji Karty.
7. Termin realizacji zamówienia dostawy Kart/zlecenia aktywacji kart/zlecenia doładowania salda Kart będzie liczony od dnia złożenia zamówienia/zlecenia, pod warunkiem przekazania zamówienia/zlecenia do godz.: 14:00. W przypadku zamówienia/zlecenia złożonego po godz. 14:00 termin realizacji jest liczony od dnia następnego.

#### § 2 WARUNKI DOSTAWY I ODBIORU KART

1. Wykonawca dostarczy każdorazowo Karty do lokalizacji i w ilości zgodnej z złożonym zamówieniem.
2. Wraz z Kartami Wykonawca dostarczy dokument potwierdzenia dostawy - protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego. W przypadku nieprawidłowej realizacji zamówienia Wykonawca zobligowany jest do dostawy Kart zgodnie z złożonym zamówieniem w terminie 3 dni roboczych od daty poinformowania osoby wskazanej w § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy o nieprawidłowościach.
4. Transport i dostawa odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy, którego obciąża w szczególności obowiązek opakowania i zabezpieczenia przedmiotu Umowy na czas transportu oraz jego ubezpieczenie.
5. Wykonawca ponosi pełną, związaną z przedmiotem Umowy, odpowiedzialność i ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu Umowy w całości lub w części, aż do momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
6. Przy realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Karty fabrycznie nowe, spełniające wszystkie wymagania określone w Umowie oraz Warunkach Zamówienia.

#### § 3 NADZÓR NAD REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Do dokonywania uzgodnień związanych z realizacją przedmiotu Umowy upoważnieni są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
....., tel. ...., e-mail.....
  - 2) ze strony Wykonawcy:  
....., tel. ...., e-mail.....
2. Osoba wskazana po stronie Zamawiającego upoważniona jest w szczególności do składania zamówień dostawy Kart, zleceń doładowania i aktywacji Kart oraz reklamacji.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie będzie przez Strony rozumiana jako zmiana Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu a jedynie powiadomienia w formie pisemnej.

#### § 4 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się wg rzeczywistej ilości wydanych Kart wraz z usługami dodatkowymi w oparciu o poniższy cennik:
  - 1.1. usługa wydania i obsługi Karty wynosi ..... złotych netto/szt.,
  - 1.2. opłata manipulacyjna dot. dostawy Kart do wskazanej lokalizacji ..... zł netto/dostawa,
  - 1.3. prowizja w wysokości ..... % od nominalnej wartości zasilenia salda Kart,
  - 1.4. indywidualnie zapakowanie Kart w ozdobne koperty ..... zł netto/szt.
  - 1.5. etykietowanie kopert ..... zł netto/szt.

2. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury VAT za pozycje wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz noty księgowej na nominalną wartość zasilenia salda Kart, w oparciu o podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru zawierające w swojej treści informację o ilości dostarczonych Kart oraz potwierdzenia realizacji zlecenia aktywacji i zasilenia Kart.
3. Do ceny netto wskazanej na fakturze zostanie doliczony podatek VAT w stawce obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
4. Cena obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu zamówienia objętego Umową, w tym w szczególności:
  - a) koszty wyrobienia i wydania Kart,
  - b) koszty konfekcjonowania, oznaczenia, pakowania i zasilenia Kart,
  - c) koszty dostawy i transportu w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
  - d) koszty obsługi logistycznej,
  - e) koszty opłat niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
  - f) marżę Wykonawcy,
  - g) ryzyko handlowe wynikające z realizacji niniejszej Umowy,
  - h) koszty ubezpieczenia i uzyskania polisy ubezpieczeniowej,
  - i) podatki, opłaty i opłaty transportowe,
  - j) wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia
5. Całkowity koszt wykonania Przedmiotu Umowy w całym okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty ..... zł netto, w tym:
  - a. maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w ramach wykonania przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł netto.
  - b. maksymalna łączna wartość zasilenia salda Kart nie może przekroczyć kwoty ..... zł.

## § 6 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą dokonania zapłaty Wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę oraz nota księgowa na wartość nominalną doładowania Kart.
2. Wykonawca wystawi fakturę zbiorczą za rzeczywistą ilość dostarczonych Kart oraz za usługi towarzyszące zgodnie z protokołami odbioru, potwierdzeniami realizacji zlecenia aktywacji i zasilenia sald Kart oraz notami księgowymi w terminie do 7 dni od daty zrealizowania ostatniego zamówienia.
3. Za nieterminową zapłatę Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe od transakcji handlowych, na podstawie obowiązujących przepisów.
4. Faktura lub nota księgowa wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzi obowiązku zapłaty.
5. Zapłata kwoty wskazanej w notce księgowej nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia na adres wskazany w ust. 16 prawidłowo wystawionej noty księgowej przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy wskazany na notce księgowej
6. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach. Za termin dokonania zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia wynagrodzenia spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn., że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać numery ww. rachunków oraz specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
8. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).

10. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej („Rachunek”).
11. Płatność za prawidłową realizację przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na Rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia na adres wskazany w ust. 16 prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że Rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał warunki określone w ust. 7. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w ust. 5 i 11 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
13. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 7 oraz 11 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
14. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
15. Za prawidłowo wystawioną fakturę/notę księgową Strony uznają dokument zawierający następujące informacje:
  - a. numer umowy,
  - b. numer zamówienia/zlecenia (nie dotyczy noty księgowej),
  - c. numer MPK/imię i nazwisko merytorysty,
  - d. nazwę komórki organizacyjnej,
  - e. oznaczenie dokumentu/protokołu odbioru.
16. Faktury/noty księgowe, o których mowa w ustępach powyżej będą kierowane przez Wykonawcę na następujący adres:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.**  
**Centrum Zarządzania Dokumentami**  
**ul. Zacisze 28**  
**65-775 Zielona Góra**
17. Dopuszcza się przesyłanie faktur, not księgowych drogą elektroniczną na adres [faktury.elektroniczne@enea.pl](mailto:faktury.elektroniczne@enea.pl) w dowolnym formacie elektronicznym, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury, noty księgowej). Jeżeli Wykonawca skorzysta z elektronicznej – nie przesyła w takim wypadku wersji papierowej dokumentu.



**§ 6 GWARANCJE**

1. Wykonawca niniejszym gwarantuje, że dostarczone Kart będą uznawane we wszystkich placówkach akceptujących wskazanych w załączniku nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego, do rozpatrzenia zgłoszonej za pośrednictwem email reklamacji oraz uzgodnienia terminu i sposobu usunięcia wad.
3. Jeżeli Wykonawca nie rozpatrzy reklamacji we wskazanym w ust. 2 terminie lub nie usunie wad zgodnie z dokonanymi ustaleniami Zamawiający może naliczyć kary umowne zgodnie z postanowieniami § 9 Umowy.

**§ 7 ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że zgodne z niniejszą umową korzystanie z dostarczonego Przedmiotu Umowy nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą realizację Umowy, w zakresie i w wysokości, co najmniej 500 000 PLN.
4. Wykonawca jest obowiązany do utrzymania ubezpieczenia przez cały czas trwania Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedłożenia oryginału polisy na żądanie Zamawiającego.

**§ 8 PRZEJĘCIE PRAWA WŁASNOŚCI**

Prawo własności Kart przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu Umowy przez Zamawiającego..

**§ 9 KARY UMOWNE**

1. W przypadku opóźnienia terminu dostawy, aktywacji lub zasilenia salda Kart Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, jednak w całym okresie obowiązywania Umowy nie więcej niż 20 % całkowitego kosztu wykonania Przedmiotu Umowy netto określonego w § 4 ust. 5 Umowy.
2. W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% całkowitego kosztu wykonania Przedmiotu Umowy netto określonego w § 4 ust. 5 Umowy.
3. Dodatkowo Wykonawca pokryje wszystkie udokumentowane koszty poniesione przez Zamawiającego do chwili rozwiązania Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązana do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w kwocie 50.000,00 PLN (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek:
  - a) naruszenie obowiązków zachowania poufności informacji dotyczących bądź udostępnionych przez Zamawiającego,
  - b) naruszenia obowiązków związanych z danymi osobowymi dotyczącymi bądź udostępnionymi przez Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo potrącić nałożoną karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zapłata kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przekroczyła wysokość naliczonych kar umownych.

**§ 10 ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, w szczególności w przypadku:

- a) opóźnienia w realizacji zamówienia przez Wykonawcę dłuższego niż 7 dni licząc od daty realizacji zamówienia/zlecenia ustalonej zgodnie z § 1 Umowy,
  - b) dostarczenia Kart niezgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie oraz Załącznika nr 1 do umowy pt. „Zakres przedmiotu Zamówienia”
2. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca zatrzyma zapłatę kwot uiszczonych za prawidłowo zrealizowaną część zamówienia do dnia rozwiązania Umowy. Za część nieprawidłowo zrealizowaną lub niezrealizowaną Wykonawca nie otrzyma żadnych płatności, a jeżeli już wcześniej je otrzymał zobowiązany jest do jej zwrotu Zamawiającemu.
  3. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności

#### § 11 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Jeżeli w związku z wykonaniem niniejszej Umowy Wykonawca przetwarza dane osobowe, jest zobowiązany uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”.
2. Powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych wymaga zawarcia przez Strony odrębnej Umowy na piśmie. Jeżeli w ocenie Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy pojawi się obowiązek zawarcia takiej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie o tym fakcie.

#### § 12 KLAUZULA SALWATORYJNA

1. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
2. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zostało uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, postanowienie takie będzie uważane za niezastrzeżone w Umowie, przy czym wszystkie jej dalsze postanowienia pozostają w mocy. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje Stron w granicach dopuszczalnych przez prawo.

#### § 13 KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), chyba, że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem. Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust. 1 mogą stanowić ponadto informacje poufne w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (Rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust. 1 i 2, w tym w szczególności:

- a) zachować informacje w poufności,
  - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
  - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
  - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie chyba, że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
  - e) niezwłocznie zawiadomić na piśmie Zamawiającego o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
  - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje chyba, że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
4. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w ust.1 i 2 przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do ustania stanu tajemnicy. Domniemywa się, że stan tajemnicy ustaje z upływem 3 (trzech) lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
5. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w ust.1 i 2 Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.

#### § 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza Umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r. lub do wyczerpania kwot, o których mowa w §4 ust. 5 Umowy, w zależności od tego, która z okoliczności wystąpi wcześniej.
3. W przypadku braku wykorzystania środków, o których mowa w § 4 ust. 5 Umowy strony dopuszczają możliwość wydłużenia terminu obowiązywania Umowy o 6 miesięcy kalendarzowych. Warunkiem wydłużenia okresu obowiązywania Umowy jest złożenie, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej oświadczenia przez Zamawiającego w sprawie wydłużenia terminu obowiązywania Umowy. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim winno być doręczone na 30 dni przed zakończeniem terminu obowiązywania umowy określonym ust. 2.
4. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji dotyczących czy udostępnionych przez Zamawiającego lub ochrony danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni.
5. Wykonawca zobowiązany się na bieżąco szkolić osoby, przy pomocy, których wykonuje Umowę, w zakresie ochrony informacji Zamawiającego oraz ochrony danych osobowych.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową ma zastosowanie Kodeks Cywilny.
7. Ewentualne spory rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Niniejsza Umowa nie może zostać udostępniona stronom trzecim bez wiedzy i zgody Stron.
9. Niniejszą Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
10. Wykonawca nie ma prawa przenieść swoich praw, w tym wierzytelności lub obowiązków wynikających z Umowy bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
11. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności na wypadek, gdyby do niewykonania Umowy doszło z przyczyn niezależnych od woli Stron, to jest z przyczyn działania tzw. siły wyższej.
12. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
  - a. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
  - b. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna Zamawiającego.

**ZA ZAMAWIAJĄCEGO:**

**ZA WYKONAWCĘ:**

